



COMUNE DI SAN VITO AL TORRE

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 25.03.2014
RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA:
SEGRETARIO COMUNALE

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014.....	1
Sommario	2
Premessa.....	3
Informazioni generali sull'Amministrazione.....	3
Descrizione dell'Amministrazione.....	3
Obiettivi di accessibilità	5

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI SAN VITO AL TORRE - UD
Sede legale (città)	33050 SAN VITO AL TORRE , Via Roma 45
Responsabile Trasparenza	SEGRETARIO COMUNALE
Indirizzo PEC per le comunicazioni	comune.sanvitoaltorre@certgov.fvg.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

AREA AMMINISTRATIVA

Comprende i seguenti servizi:

- servizio segreteria e affari generali
- assistenza e supporto agli organi politici
- redazione e raccolta deliberazioni di giunta, consiglio, determinazioni e ordinanze
- redazione e raccolta dello Statuto/Regolamenti
- servizio protocollo/archivio
- servizio contratti (atti pubblici e scritture private)
- attività ricreative, culturali, sportive
- servizio istruzione
- gestione stato giuridico del personale in collaborazione con il Segretario comunale
- gestione assicurazioni
- gestione rapporti con il medico del lavoro
- servizio sociale (per la parte residuale di competenza comunale, trattandosi di servizio facente capo all'Ambito socio-assistenziale del Comune di Cervignano del Friuli)

AREA DEMOGRAFICA E SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

- anagrafe, stato civile, servizio elettorale
- ufficio leva
- statistica
- notifiche (solo per gli atti del Comune)
- toponomastica e numerazione civica;
- protocollo/archivio
- commercio e attività produttive (trattasi di servizio svolto in convenzione con lo Sportello Unico delle Attività Produttive del Comune di San Giovanni al Natisone)
- servizio economato

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

- gestione contabile e del Bilancio
- servizio tributi
- trattamento economico e previdenziale del personale

AREA TECNICA

- urbanistica ed edilizia privata
- lavori pubblici
- servizio manutentivo
- servizi cimiteriali
- procedimenti relativi alla Protezione civile e alla sicurezza nei luoghi di lavoro

AREA VIGILANZA

- Servizio di Polizia Locale
(trattasi di servizio associato con il Comando di Palmanova)

SERVIZIO SOCIALE

- trattasi di servizio svolto in *convenzione*
(Ambito 5.1. di Cervignano del Friuli)

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Mantenere costantemente aggiornata l'accessibilità del sito istituzionale	Si intende mantenere un costante aggiornamento del sito rispettando tutti i requisiti di accessibilità previsti dalla normativa in materia di trasparenza ed accessibilità	Tutto l'anno
Formazione informatica	Accrescere la cultura degli operatori sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione	Progressiva formazione del personale affinché i documenti pubblicati sul sito rispettino le regole previste dalle norme in materia, evitando la pubblicazione di scansioni o immagini di documenti, ed utilizzando standard aperti	31.12.2014
Telelavoro	L'adozione dell'istituto del telelavoro si configura come una mera possibilità per le Pubbliche Amministrazioni	Il Comune non ha mai ritenuto di adottare tale forma flessibile di lavoro e quindi non sono mai stati approvati progetti in tal senso	
Postazioni di lavoro	Mettere a disposizione di dipendenti disabili postazioni di lavoro adeguate	Al momento il Comune non ha in dotazione organica dipendenti disabili	
Responsabile dell'accessibilità	Definizione de ruolo e del responsabile	Formalizzazione dell'individuazione del soggetto responsabile	31.12.2014
Attestazione requisito di accessibilità	Attestazione del superamento del requisito di accessibilità per il sito internet	Richiesta del logo attestante il superamento del requisito di accessibilità del sito web del Comune, ai sensi dell'art. 8 del DPR n. 75/2005, da richiedere on line utilizzando il servizio http://www.pubbliaccesso.gov.it/logo/index.php	31.12.2014

Il sito web del **Comune di San Vito al Torre** è stato sviluppato non in proprio, ma da Insiel S.p.A. sulla base della convenzione stipulata con il Servizio S.I.I.R. della Regione Friuli Venezia Giulia, seguendo le raccomandazioni emanate dal gruppo W3C-WAI e le direttive della Legge 9 gennaio 2004, n. 4, che disciplina l'accessibilità dei siti della Pubblica Amministrazione.

In particolare si è data estrema attenzione alla conformità del sito ai 22 requisiti previsti dall'allegato Tecnico: "[Linee guida recanti i requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità e le metodologie tecniche per la verifica dell'accessibilità dei siti internet](#)" della [Legge](#) 4/2004.

CONFORMITÀ AGLI STANDARD TECNICI

Le pagine sono state create in:

- Xhtml 1.0 strict
- Css2

XHTML

Le pagine sono state elaborate in conformità agli standard del linguaggio **XHTML 1.0** con il document type (DTD) più restrittivo, lo **STRICT**.

CSS

Per l'impaginazione grafica si fa uso della tecnologia **CSS 2**, discriminando i diversi media di Visualizzazione: monitor, stampa e PDA. I fogli di stile sono conformi agli standard W3C per i CSS 2

W3C WAI - AA

Il sito web rispetta il **secondo livello di priorità (AA)** stabilito dalle linee guida sull'accessibilità dei siti web, prodotte dal gruppo W3C-WAI. Tale conformità non è completamente verificabile tramite strumenti automatici, né è stata certificata dal W3C, bensì è stata valutata tramite l'ausilio di validatori automatici gratuiti come quello proposto da [Usablenet](#).

Sebbene i contenuti del sito web siano visibili con tutti i dispositivi per l'accesso a internet e con tutti i browser, una grafica più piacevole ed accattivante è disponibile solo con browser conformi agli standard W3C.

Una lista dei browser standard è stata creata dal progetto [Web Standard Project](#) (WaSP).

Accesso Veloce

Per accedere alle diverse sezioni del sito è possibile utilizzare le seguenti combinazioni di tasti (accesskey), senza l'utilizzo del mouse:

- **ALT + 0** apre la "Home Page"

- **ALT + 1** apre la sezione "Amministratore"
- **ALT + 2** apre la sezione "Uffici"
- **ALT + 3** apre la sezione "Servizi"
- **ALT + 4** apre la sezione "Albo Pretorio"
- **ALT + 5** apre la sezione "Informazioni"
- **ALT + 6** apre la sezione "Tempo libero"
- **ALT + 9** apre la sezione "Mappa sito"

Con Internet Explorer oltre alla combinazione dei tasti di cui sopra è necessario premere anche il tasto INVIO.

NOTE FINALI

L'amministrazione è conscia che la conformità delle pagine può variare a seconda degli interventi di inserimento e di modifica dei contenuti ma si impegna a mantenerla in ottemperanza di quanto previsto dalla legge 04/2004.

Per tale motivazione, per qualsiasi imperfezione che possa causare il mancato rispetto dei requisiti previsti dalla legge 04/2004, al fine di poter garantire un servizio migliore gentilmente Vi preghiamo di inviare una comunicazione all'amministrazione.

Fonti normative:

<http://www.digitpa.gov.it/normativa-sullaccessibilita>

Circolare n. 61/2013 relativa agli obblighi di accessibilità per le P.A.