

DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DELLA PAGINA FACEBOOK COMUNALE

INDICE

- Art. 1 - Oggetto
- Art. 2 - Principi
- Art. 3 - Gestione della pagina e pubblicazione degli atti
- Art. 4 - Individuazione e funzioni dell'Amministratore e degli Editor
- Art. 5 - Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti.
- Art. 6 - Risorse economiche e strumentali
- Art. 7 - Entrata in vigore

Art. 1 – Oggetto

1. Il presente Disciplinare regola la gestione ed il funzionamento della pagina del Comune di San Vito al Torre sul social network "Facebook", e definisce le modalità di pubblicazione e di accesso ai documenti nonché di ogni altra informazione in essa contenuta.
2. Con l'espressione "social network" si intende una versione digitale delle "reti sociali" ovvero una delle forme più attuali ed evolute di comunicazione che riunisce un qualsiasi gruppo di persone connesse tra loro da diversi legami sociali che vanno dalla conoscenza casuale, ai rapporti di lavoro.

Art. 2 – Principi

1. Il Comune riconosce internet ed i social network quali strumenti fondamentali per l'esternazione della libertà di pensiero e di espressione, così come sancito dall'art. 21 della Costituzione della Repubblica Italiana e dall'art. 10 della Convenzione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali.
2. L'Amministrazione identifica in internet e nei social network una straordinaria opportunità per rafforzare la cittadinanza attiva e li considera un luogo di accesso alle informazioni, senza alcuna discriminazione.
3. La presenza su Facebook costituisce un'interfaccia esclusivamente complementare ai tradizionali strumenti di comunicazione, attivata per migliorare l'efficacia e la tempestività della partecipazione dei cittadini.
4. In proposito, l'Amministrazione Comunale riconosce che la propria pagina Facebook sia importante per agevolare ed incrementare la comunicazione a doppio senso, con il mondo giovanile e con la collettività in generale, nonché fundamentalmente per la promozione delle notizie, dell'immagine e delle peculiarità del territorio.
5. La pagina del Comune su Facebook è una delle risorse che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente ed è da intendersi, dunque, oltre al sito ufficiale (www.comune.sanvitoalorre.ud.it), come fonte di informazione esclusivamente per finalità di promozione del territorio, documentazione ed informazione in generale.
6. **Lo spazio sui social network non vuole sostituirsi alle competenze specifiche degli uffici comunali e non può rispondere alle segnalazioni e richieste informative di carattere generale, per le quali esistono i canali istituzionali (PEC, mail).**
7. Ciascun membro della community è consapevole di essere personalmente responsabile dei contenuti inseriti e delle conseguenze giuridiche di dichiarazioni e comportamenti che possano integrare anche gli estremi di reato.

Art. 3 - Gestione della pagina e pubblicazione degli atti

1. Il titolare del profilo a cui è collegata la pagina comunale è il Sindaco pro tempore, quale titolare del trattamento dei dati, nonché il consigliere pro tempore con delega alla comunicazione, che ne cura la gestione e/o tutta la *policy* di sicurezza e di accesso.
2. Sulla pagina comunale possono essere pubblicate le informazioni su eventi, manifestazioni ed iniziative in genere organizzate e/o patrocinate dal Comune, nonché tutte le manifestazioni e/o informazioni di interesse pubblico in particolar modo relative al territorio comunale e dei dintorni.
3. Le pubblicazioni si aggiungono **ma non sostituiscono in alcun modo** le forme di pubblicità prescritte dalla legge, né il diritto di accesso agli atti amministrativi.
4. Nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, non devono in alcun modo essere diffusi dati sensibili né giudiziari, e pertanto, prima della pubblicazione, gli stessi nonché ogni altra informazione che permetta, direttamente o indirettamente, l'attribuzione a determinate persone, dovranno essere rimossi od oscurati.
5. E' indispensabile ed opportuno proteggere la pagina seguendo le guide a cura di Facebook. Il Comune in nessun caso sarà responsabile di eventuali furti di identità o abusi vari.

Art. 4 - Individuazione e funzioni dell'Amministratore e degli Editor

1. Amministratori ed Editor del profilo istituzionale di Facebook sono individuati dal Sindaco tra gli amministratori delegati.
2. Gli Editor accederanno alla gestione della pagina tramite un proprio profilo Facebook.
3. Gli Editor dovranno essere individuati e riconducibili alla persona dell'Amministratore.

Art. 5 - Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti

1. Ogni singolo utente del suddetto servizio deve tenere un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso dei servizi di rete ed è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio; l'utente è tenuto a risarcire gli eventuali danni all'immagine istituzionale del Comune di San Vito al Torre. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.
2. Il controllo e la verifica di quanto disposto nel presente Disciplinare, fermo restando l'obbligo di denunciare all'Autorità Giudiziaria eventuali reati perseguibili d'ufficio, è in capo al gestore del profilo, come individuato dal Sindaco.
3. Stante la difficoltà materiale di monitorare integralmente tutti i contenuti, si auspica un aiuto concreto da parte di tutti gli utenti al fine di creare un'atmosfera serena e amichevole. Pertanto eventuali comportamenti non compatibili con il presente disciplinare andranno segnalati all'Amministrazione Comunale o a mezzo mail al gestore della pagina social.
4. Il gestore della pagina potrà, sentita l'Amministrazione, modificare, rifiutare di inserire o rimuovere ogni materiale che giudica essere in violazione delle precedenti norme utilizzando la modalità di moderazione più idonea. Tali provvedimenti seguiranno una gradualità a seconda della violazione e/o abuso commesso e consisteranno in particolare: **a.** nel preavvisare, ove possibile, il soggetto che contravviene alle regole sopra citate, richiamando il contenuto di questo Disciplinare ed indicandogli la violazione. Il gestore della pagina provvederà al contempo ad eliminare il post incriminato presente sulle pagine dell'amministrazione e/o a segnalarlo tramite le apposite procedure previste dalle piattaforme ,quando lo riterrà offensivo o lesivo rispetto alle norme del vigente Disciplinare; **b.** nel caso di reiterate violazioni e/o abusi, il gestore della pagina provvederà a bloccare il colpevole con gli strumenti messi a disposizione da Facebook, e a denunciare il fatto, se del caso, alle autorità competenti.

Art. 6 – Risorse economiche e strumentali

1. L'uso istituzionale dei social network ha inizialmente un costo di gestione gratuito, ed eventuali formalità, che dovessero essere previste dagli Amministratori del social network (es. canoni annuali per il mantenimento del nome della pagina) verranno prese in considerazione dalla Giunta Comunale che annualmente valuterà la determinazione degli oneri da sostenere per il mantenimento o il potenziamento della pagina.

Art. 7 - Entrata in vigore

1. Il presente Disciplinare entra in vigore in seguito ad approvazione di specifica deliberazione della Giunta Comunale.

ALLEGATO - POLICY PER LA PRESENZA DELLA PAGINA COMUNALE SUL SOCIAL MEDIA FACEBOOK

Art. 1 - Il presente documento disciplina la gestione ed il funzionamento della pagina del Comune sul social media Facebook, definendo le modalità di pubblicazione e di accesso ad ogni informazione in esso contenuta. L'Amministrazione Comunale tramite l'editor individuato pubblica su Facebook al seguente indirizzo web: <https://www.facebook.com/comuneSanVitoAlTorre> Tale pagina è da intendersi, accanto al sito ufficiale, come **un'interfaccia esclusivamente complementare** ai tradizionali strumenti di comunicazione, attivata per migliorare l'efficacia e la tempestività dell'informazione nonché la partecipazione dei cittadini.

Le seguenti "policy" sono pubblicate sulla pagina facebook del Comune e sul sito internet www.comune.sanvitoalorre.ud.it. L'adesione alla pagina comporta l'automatica accettazione delle presenti linee guida oltre a quelle generali della piattaforma.

Art. 2 — Contenuti trattati sul social media Facebook

La presenza su Facebook della pagina dedicata al Comune ha puramente finalità informativa. Pertanto i suoi contenuti saranno orientati a:

- promuovere campagne informative sulle iniziative patrocinate dal Comune o iniziative regionali/nazionali di interesse pubblico;
- diffondere notizie e foto/video delle attività svolte dai volontari e degli eventi organizzati dalle associazioni presenti nel comune di San Vito al Torre.

Le comunicazioni scritte (post e commenti) pubblicate sia dall'Ente che dagli utenti non dovranno avere contenuti di propaganda politica e/o sindacale.

Rientra nel contenuto politico anche ogni sorta di esplicito parteggiare e/o criticare una parte politica.

I commenti degli utenti rappresentano l'opinione dei singoli e non quella del Comune.

Ciascun membro della community è consapevole di essere personalmente responsabile dei contenuti inseriti e delle conseguenze giuridiche di dichiarazioni e comportamenti.

E' vietato pubblicare commenti o link riconducibili a:

- contenuti pornografici o osceni
- turpiloquio e blasfemia
- contenuti calunniosi, diffamatori o lesivi della dignità personale
- contenuti discriminatori per sesso, razza, religione e territori
- commenti fuori argomento, replicati o inseriti al solo fine di intralciare la discussione
- contenuti fraudolenti
- virus, spyware e malware in genere
- violazione di copyright
- messaggi commerciali e pubblicitari di qualsiasi forma e/o natura
- contenuti illegali di qualsiasi altro genere.

L'eventuale violazione di legge comporterà, da parte dell'Ente, la denuncia dell'utente alle Autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso compiute. L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti all'immagine del Comune di San Vito al Torre.

E', altresì, vietato postare messaggi che, col pretesto di inoltrare semplici "segnalazioni", possano far iniziare una serie di commenti e contro-risposte che vadano a ledere le rappresentanze consiliari e le Amministrazioni Comunali attuali e passate del Comune.

Art. 3- Gestione, vigilanza e controllo della pagina

I diritti di amministrazione e gestione della pagina sono assegnati dal Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell'Ente titolare della pagina, ed al Consigliere con delega alla comunicazione, ad eventuali suoi ausiliari. Tali figure effettuano anche attività di vigilanza e controllo secondo le regole del disciplinare e secondo le più comuni regole del buon senso, nel rispetto dei principi di trasparenza, democraticità e libertà di informazione.

La decisione di rimuovere e bloccare gli eventuali utenti che contravvengono ai principi del presente documento è assunta mediante messaggio privato (se l'utente prevede possibilità di riceverne) ed è inappellabile.

Art. 4— Modalità di iscrizione alla pagina Facebook del Comune

L'iscrizione alla pagina dell'Ente è libera.

Qualsiasi utente iscritto a Facebook può diventare "fan" della pagina (cliccando sul cosiddetto bottone "mi piace"), leggere tutti gli aggiornamenti della pagina e interagire con i contenuti pubblicati.

Qualsiasi utente può scrivere dei post, commentare liberamente foto o notizie o qualsiasi altra tipologia di comunicazione prevista, fatta salva la riserva dell'Amministrazione Comunale di controllarne i contenuti.

Qualsiasi utente può altresì "taggare" altre persone in commenti o foto, può condividere qualsiasi contenuto.

Tutti i contenuti della pagina sono pubblici per gli iscritti a Facebook anche non fan della pagina.

Art. 5— Segnalazioni

Eventuali segnalazioni possono essere inviate al gestore del profilo in forma privata, via messaggio oppure mediante mail o PEC da inviare alla casella istituzionale.

Art.6 - Norme finali

Per quanto non previsto in questo documento si rimanda alle norme del codice civile ed alle norme vigenti in materia.