



COPIA

COMUNE DI SAN VITO AL TORRE

Provincia di Udine

DETERMINAZIONE

Segretario Comunale

Determinazione n° 25 del 30.09.2019

OGGETTO: INCARICO EX ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004 A DIP. DEL COMUNE DI AIELLO DEL FRIULI PER GESTIONE PROCEDIMENTI SUAP PER CONTO DEL COMUNE DI SAN VITO AL TORRE. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICORDATO:

- che con deliberazione consiliare n. 16 del 23.04.2019 è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2019/2021;
- che con deliberazione consiliare n. 17 del 23.04.2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2019, il bilancio pluriennale 2019/2021;
- che con deliberazioni giuntali n. 9 e 10 del 01.02.2019 sono stati approvati il PRO e il Piano Performance 2019 provvisori;

VISTO il D. LGS. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

RICORDATO che il Segretario Comunale è il soggetto competente in materia di gestione giuridica del personale in servizio e del relativo rapporto di lavoro;

PREMESSO che in seguito alla cessazione del rapporto di lavoro di un dipendente per pensionamento e di un dipendente assegnato all'ufficio tecnico, nelle more del difficile reperimento di personale, tenuto conto dei vigenti vincoli restrittivi in materia, i procedimenti afferenti il commercio e le attività produttive sono stati temporaneamente assegnati al Segretario comunale;

CHE al fine di garantire maggior efficienza ed efficacia nella gestione di tali pratiche e tenuto conto che questo Comune non dispone di personale formato in materia, sono stati assunti per le vie brevi accordi con un dipendente del comune di Aiello del Friuli affinché, per mezzo di un incarico temporaneo previsto dall'art. 1, comma 557 della legge 311/2004, possa gestire in nome e per conto del Comune di San Vito al Torre i procedimenti in materia di SUAP;

Considerati gli interscambi colloqui fra le Amministrazioni interessate;

ATTESO che il Comune di San Vito al Torre, con nota prot. 4265 del 13 settembre 2019, dopo aver preliminarmente appurato la disponibilità del dipendente interessato, ha formalizzato la richiesta di utilizzo temporaneo, al di fuori dell'orario di servizio, del sig. Claudio Cocco, istruttore direttivo amministrativo di Cat D, al Comune di Aiello del Friuli;

DATO ATTO che l'utilizzo del personale richiesto dal Comune di San Vito al Torre avverrà al di fuori dell'orario di lavoro presso il Comune Aiello del Friuli, e quindi oltre le 36 ore settimanali da questo prestate in favore dell'Ente di appartenenza, per un massimo di 12 ore;

PRESO ATTO che l'utilizzo da parte del Comune di San Vito al Torre del dipendente in questione avverrà in modo da non eccedere il limite di lavoro ordinario e straordinario massimo consentito di 48 ore settimanali e 12 giornaliere;

RICHIAMATI nello specifico: l'art.1, comma 557, Legge n.311/04 che stabilisce: "I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

-il parere del Consiglio di Stato, Sez I, 25 maggio 2005, n. 2141, in particolare nella parte in cui prevede che: "L'art.1, comma 557 della Legge 311 del 2004 configura una situazione non dissimile nei suoi tratti essenziali, e in particolare, sul piano dei rapporti fra le parti interessate (le due amministrazioni e il lavoratore) da quella che si verifica nel caso di svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un lavoratore a tempo parziale". In tale sede si osservava altresì come la citata norma si configura quale fonte di una normativa speciale, ed introduca una deroga al principio di unicità del rapporto a tempo pieno nella pubblica amministrazione, enucleato all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e si riferisce a lavoratori già dipendenti e, quindi, soggetti già incardinati nell'amministrazione che rilascia l'autorizzazione;

-la circolare 21 ottobre 2005, n.2, del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali, Direzione centrale per le Autonomie, che ha recepito l'interpretazione suddetta prevedendo la possibilità che gli enti interessati si accordino per definire modi e tempi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro;

-il parere del Consiglio di Stato, Sez I, 25 maggio 2005, n.2141 che chiarisce altresì che l'utilizzo di cui al comma 557, definito "quasi comando", consente nel limite delle 48 ore settimanali, un supero dell'orario settimanale ordinario di 36 ore, fattispecie definita anche nel parere Corte dei Conti Lombardia, n. 448 del 8/10/2013, come "scavalco d'eccedenza" e rientrante nel computo del vincolo finanziario dei limiti della spesa del personale (in tal senso parere Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Friuli Venezia Giulia, n. 14/2011);

-le deliberazioni: n.17/2008, Corte dei conti – Sezione Regionale di Controllo per il Veneto; n.3 e n.23 del 2009, Corte di conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia e n. 14/2011 Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Friuli Venezia Giulia, secondo cui, in ragione dell'assimilazione dell'istituto giuridico di cui trattasi all'assegnazione temporanea o distacco di personale, si ritiene che non occorra la costituzione di nuovo contratto in quanto esso non altera la titolarità del rapporto di lavoro con il soggetto interessato, che resta comunque dipendente dell'amministrazione di provenienza;

RICHIAMATO il parere della Regione Friuli Venezia Giulia Prot. 36582/36060 del 20.10.2011;

CONSIDERATO necessario definire con un accordo il ricorso all'istituto di cui l'art.1, comma 557, Legge n.311/04 i tempi e modi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione del rapporto di lavoro per la sostituzione temporanea, oltre l'orario d'obbligo, nei limiti di orario contrattualmente previsto, dando atto che l'ufficio del personale provvederà a verificare che l'attività lavorativa si svolga nelle condizioni e prescrizioni che garantiscano l'osservanza di quanto indicato nella presente determinazione;

ATTESO che per le ragioni in premesse espresse in base alla circolare n. 2 del Ministero dell'Interno –Dipartimento per gli affari interni e territoriali del 26.05.2014 avente ad oggetto "Problematiche applicative in materia di personale dipendente degli enti locali : art. 1, comma 557 della legge 30.12.2004, n. 311", l'Amministrazione comunale potrà procedere, per tutto il periodo o parte dello stesso, al conferimento dell'istruttoria SUAP al dipendente di Aiello del Friuli sig. Claudio Cocco, e che in tale ipotesi opererà il principio del riproporzionamento del trattamento economico, come stabilito dai CCRL;

CONSIDERATO che il Comune, come da variazione di Bilancio approvata da delibera di C.C., ha previsto uno stanziamento pari ad un importo massimo forfettario di € 1.000,00.- per il periodo 30.09.2019 - 31.12.2019 e rapportato all'effettivo servizio usufruito;

DATO ATTO che al dipendente spetterà la gestione dei procedimenti amministrativi per l'iter istruttorio dei procedimenti afferenti le attività economiche, fermo restando la responsabilità

del procedimento in capo al responsabile dell'ufficio commercio del Comune di San Vito al Torre (segretario comunale);

APPURATO che le prestazioni lavorative vengono svolte al di fuori dell'orario di lavoro, che il compenso previsto è commisurato al costo del compenso per lavoro straordinario diurno feriale per la categoria e posizione economica ai sensi del vigente CCRL, e che non si ravvisano situazioni di conflitto di interesse o cause di incompatibilità;

DATO ATTO che il dipendente interessato ha reso il proprio preventivo informale consenso;

RICHIAMATA la determinazione del Comune Aiello del Friuli n. 72 del 27.09.2019 con la quale si accoglie la richiesta presentata dal Comune di San Vito al Torre e si autorizza il dipendente citato a supportare l'organico del Comune di SVT;

FATTO PRESENTE CHE tale attività verrà avviata a partire dal 30.09.2019 e fino al 31.12.2019, salvo proroga;

LETTO il testo vigente del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che prevede che la responsabilità del servizio per la gestione giuridica del personale faccia capo al Segretario Comunale;

ACCERTATA pertanto la competenza all'adozione del presente atto;

TENUTO CONTO che per le spese sostenute, corrisposte e versate pro quota dall'Ente (trattamento economico, oneri previdenziali, assicurativi e relative imposte) per tali prestazioni lavorative, sono rispettati i limiti della spesa del personale previsti dalla normativa vigente, così come attestato dalle verifiche contabili accertate e attestate nel parere del Responsabile del servizio finanziario;

DETERMINA

- 1) per quanto esposto in premessa, di APPROVARE l'allegato schema di accordo sub A, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'utilizzo da parte del Comune di SVT del sig. Claudio Cocco, Istruttore Direttivo Amministrativo di cat D, dipendente del Comune di Aiello del Friuli, a norma della Legge n.311/04, art. 1, comma 557, come autorizzato ai sensi e nel rispetto dell'art. 53 DEL d. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e del CCRL 26/11/2004;
- 2) di ASSUMERE l'impegno di spesa di Euro 1.000,00 per i compensi di cui trattasi a favore del sig. Claudio Cocco, CF : CCCCLD61P25A103K, oltre che oneri fiscali e sociali come segue:

3) di IMPUTARE detta somma come di seguito indicato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Piano conti fin.	E.P.F.	Capitolo	Impegno
1.000,00	1	6	1	1.01.01.01.006	2019	279/101	384/2019
238,00	1	6	1	1.01.02.01.001	2019	279/120	385/2019
85,00	1	6	1	1.02.01.01.001	2019	279/130	386/2019

2. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa , sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. LGS. 118/2011:

SPESA - CAP. vari					
Anno di competenza (obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno di imputazione (servizio reso o bene consegnato)		
	Anno	Importo		Anno	Importo
1	2019	1.323,00	1	2019	1.323,00
	Totale	1.323,00		Totale	1.323,00

4. Di dare atto che la spesa oggetto di questo provvedimento:

- è finanziata con entrate proprie;
- è spesa non ricorrente;

5) di DARE altresì ATTO che la liquidazione verrà effettuata con le elaborazioni stipendiali, previa verifica delle timbrature da parte dell'ufficio personale;

6) di ATTRIBUIRE all'ufficio personale del Comune di SVT tutti gli adempimenti e comunicazioni connesse al presente atto incluse le comunicazioni Dipartimento della funzione pubblica, previste dell'art. 53 del D.L gs. 165/2001, nonché entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per l'incarico di cui trattasi, all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati al dipendente;- tutte le pubblicazioni sul sito dell'Ente nella sezione amministrazione trasparente;- l'inoltro del presente atto e di tutti quelli discendenti, al dipendente interessato e al Comune di Aiello del Friuli;

7) di DARE ATTO, ai sensi del combinato disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dalla Legge n. 213/2012 e dal Regolamento Comunale sui Controlli Interni, che il presente provvedimento rispetta i requisiti di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che sussistono tutti i presupposti di regolarità tecnica;

8) di TRASMETTERE la presente determina al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

9) Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on line ai sensi dell'articolo 20 della L.R. n. 26 del 21/12/2012, per quindici giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis comma 1, del TUEL 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE
f.to DOTT. TOMAZ MILIC

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE/COPERTURA FINANZIARIA

attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis comma 1, del TUEL 267/2000.

Lì 30.09.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to LOREDANA TESSARO

COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO